

Le 26 juin 2013

Madame Danielle McCann
Présidente-directrice générale
Agence de la santé et des services sociaux de Montréal
3725 rue St-Denis
Montréal (Québec) H2X 3L9

**Objet : Production de la Programmation annuelle en ressources
informationnelles (PARI) pour 2013-2014**

Madame la Présidente-directrice générale,

Comme demandé, vous trouverez ci-joint la programmation annuelle (PARI) pour
l'exercice budgétaire 2013-2014.

Nous attestons que les informations sont à jour et que nous sommes en accord
avec son contenu.

Veuillez noter que nous l'avons déposé lors de la réunion du conseil
d'administration en date du 23 avril 2013.

Veuillez agréer, Madame McCann, l'expression de nos sentiments
distingués.



Denise Fortin
Directrice générale
Institut universitaire en santé mentale
de Montréal



Institut universitaire
en santé mentale
de Montréal



EXTRAIT du PROCÈS-VERBAL de
la SÉANCE PUBLIQUE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
de l'INSTITUT UNIVERSITAIRE EN SANTÉ MENTALE DE MONTRÉAL
TENUE LE 23 AVRIL 2013 À 18 h

RÉSOLUTION NO : 20130423- 8.1.1.2

PROGRAMMATION ANNUELLE DES PROJETS ET
ACTIVITÉS EN RESSOURCES INFORMATIONNELLES
(PARI)

ATTENDU la Loi sur la gouvernance et la gestion de ressources informationnelles des organismes publics;

ATTENDU le cadre de gestion du Ministère relativement aux ressources informationnelles;

ATTENDU la planification triennale des projets et activités en ressources informationnelles (PTPARI) 2013-2016;

ATTENDU les différents outils de gestion en place;

ATTENDU la programmation annuelle présentée;

ATTENDU la recommandation du comité de vérification;

IL EST RÉSOLU :

SUR PROPOSITION DE M. PIERRE MIRON DUMENT APPUYÉE PAR DR ANDRÉ LUYET; IL EST
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'APPROUVER la programmation annuelle des projets et activités en ressources informationnelles (PARI)
pour l'exercice financier 2013-2014 et de TRANSMETTRE cette programmation approuvée à l'Agence de la
santé et des services sociaux de Montréal pour analyse et avis de conformité.

La Secrétaire générale

Copie certifiée conforme

Denise Fortin
Direction générale

/cmv
(2013-04-24)

EXTRAIT DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE
DU COMITÉ DE VÉRIFICATION
TENUE LE 17 AVRIL 2013 à 7 h 30

Résolution no : 20130417_3.2

Programmation annuelle des projets et activités en ressources
informationnelles (PARI)

ATTENDU la Loi sur la gouvernance et la gestion de ressources informationnelles des organismes publics;

ATTENDU le cadre de gestion du Ministère relativement aux ressources informationnelles;

ATTENDU la planification triennale des projets et activités en ressources informationnelles (PTPARI) 2013-2016;

ATTENDU les différents outils de gestion en place;


ATTENDU la programmation annuelle présentée;

**SUR PROPOSITION DE LINA BEAULÉ D'UMENT APPUYÉE PAR CAROLINE ÉMOND, IL EST RÉSOLU
DE RECOMMANDER AU CONSEIL D'ADMINISTRATION :**

D'APPROUVER la programmation annuelle des projets et activités en ressources informationnelles (PARI) pour l'exercice financier 2013-2014 et de **TRANSMETTRE** cette programmation approuvée à l'Agence de la santé et des services sociaux de Montréal pour analyse et avis de conformité.

La Secrétaire générale

Copie certifiée conforme


Denise Fortin
Directrice générale

(2013-04-17)

Programmation annuelle en ressources informationnelles

Nom établissement	INSTITUT UNIVERSITAIRE EN SANTE MENTALE DE MONTREAL
Exercice budgétaire	2013-2014
Statut	Approuvée
Date dernier statut	2014-02-12
Complété par	Sylvie Lévesque

Projet				Phases (\$)			Approbation		
No Projet	Titre / Phase	PTPARI	Coût du projet (\$)	Coût ventilé	Financement (2013- 2014)	FNC	Organisation	Avis	Autorisation
							Soumis / Commentaires	Décision / Recommandations	Décision / Recommandations
003236	Implantation d'un outil de diffusion des données		29 514				Oui	Oui	
	Réalisation			29 514	29 514			Type de projet non permis par le MSSS, toutefois il est peu coûteux et il peut apporter une valeur ajoutée non négligeable. De plus, l'établissement est en bonne santé financière.	
003312	Implantation d'un outil de gestion de nos stationneme...		60 000				Oui	Oui	
	Réalisation			60 000	60 000			Étant donné la situation financière favorable de l'établissement et le retour sur l'investissement qui permet de financer le projet et de couvrir les frais d'entretien et d'amélioration des stationnements, nous recommandons d'aller de l'avant avec ce projet.	
003313	Implantation d'un système de dictée numérisée et tran...		450 000				Oui	Non	
	Réalisation			450 000	450 000			Ce type de projet ne fait pas partie des priorités du MSSS.	
002703	Mise en oeuvre du dossier clinique informatisée		2 731 557				Oui	Oui	Oui
	Réalisation			2 731 557	799 800				
Total des financements (\$)							1 339 314	889 314	799 800

Activités de continuité et d'encadrement	Financement (2013-2014)	Approbation		
		Organisation	Avis	Autorisation
		Soumis / Commentaires	Décision / Recommandations	Décision / Recommandations
Activité d'encadrement	290 657	<input checked="" type="checkbox"/>	Oui	Oui
Activité de continuité	3 099 341	<input checked="" type="checkbox"/>	Oui	Oui

Commentaires / Recommandations		
Organisation :	Avis :	Autorisation :
<p>L'autorisation partielle de la PARI, c'est-à-dire la part associée aux activités de continuité et d'encadrement ainsi que les projets permis par le moratoire, a été confirmée dans la lettre de madame Lise Verreault du 13 décembre dernier.</p> <p>Les avis et les recommandations sur les projets ont été transmis le 31 janvier 2014 au directeur régional des ressources informationnelles par madame Danielle Lavoie.</p>		